

### ĐƠN XIN NGHỈ HỌC TẠM THỜI

**Kính gửi:**

- Hiệu trưởng Trường Cao đẳng sư phạm Lạng Sơn
- Phòng Tổ chức - Công tác HSSV

Tên em là:.....Sinh ngày:.....

Mã SV:.....Số điện thoại:.....Email.....

Hiện là sinh viên lớp:...../ Chuyên ngành.....

Khoa.....

Em viết đơn này xin phép được nghỉ học tạm thời và bảo lưu kết quả đã học tập tại trường với điểm trung bình chung tích lũy:.....và nghỉ học tạm thời từ thời gian:.....đến .....(có bảng điểm kèm theo)

Lý do:.....  
.....  
.....  
.....

Em xin trân trọng cảm ơn.

Lạng Sơn, ngày... tháng .....năm .....

**Xác nhận của cố vấn học tập**

**Người viết đơn**  
(Ký và ghi rõ họ tên)

**Xác nhận của Khoa**

**Xác nhận của Thư viện**

**Xác nhận của Phòng  
Kế hoạch-Tài chính**